



Città di Randazzo

1° Settore

*Affari Generali – Servizi Sociali – Servizi Demografici –
Politiche Abitative – Sport e Turismo*

Prot.

Del 21/12/2023

SPETT.LE DITTA
CATERING S.R.L
BRONTE

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Oggetto: Trattativa diretta sul MEPA per l'affidamento, ex art.50 c.1, lett. b), d. lgs. 36/2023, della fornitura di n. 12.100 pasti per il servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia statale e gli alunni della scuola primaria che frequentano il tempo pieno, nonché per il personale docente e non docente, nel periodo 8 gennaio - 29 febbraio 2024.

CIG: A04324B9AC

Con la presente il Comune di Randazzo la invita a presentare una offerta per la fornitura oggetto della presente lettera di invito, mediante trattativa diretta.

Il servizio sarà regolato dal Capitolato speciale d'appalto e dalla presente lettera invito-disciplinare.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di pasti per il servizio di ristorazione scolastica per il periodo stimato 8 gennaio - 29 febbraio 2024, per gli alunni della scuola dell'infanzia statale e per gli alunni della scuola primaria che frequentano il tempo pieno, nonché per il personale docente e non docente avente diritto ai sensi di legge, che in via presuntiva viene indicato in n. 12.100 pasti.

Il servizio sarà articolato fondamentalmente:

- nella produzione dei pasti, in legame fresco-caldo, effettuata presso il centro di cottura della ditta e nella fornitura di pasti al servizio di mensa scolastica per gli alunni ed il personale avente diritto delle seguenti Istituzioni scolastiche: Direzione Didattica "Don Lorenzo Milani" – Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis";
- nell'approvvigionamento delle derrate alimentari, dei materiali e delle attrezzature comunque occorrenti per l'esecuzione dell'appalto;
- nel trasporto dei pasti dal luogo di preparazione ai singoli plessi scolastici destinatari del servizio;

- nella fornitura del corredo necessario alla consumazione dei pasti, ossia di piatti, posate, bicchieri tovagliette segnaposto e tovaglioli monouso biodegradabili e compostabili in conformità alla norma UNI EN 13432:2002. La ditta aggiudicataria dovrà fornire certificati di prodotto che attestino la conformità a tale norma;
- nella fornitura di diete speciali;
- nella predisposizione del refettorio, nella preparazione dei tavoli per i pasti, nel ricevimento dei pasti, nell'apertura del piatto e nel porzionamento e nella distribuzione dei pasti, del formaggio, dell'olio di condimento e dell'acqua;
- nel riordino dei tavoli dopo i pasti nella pulizia del refettorio e nella gestione dei rifiuti.
- nella prenotazione dei pasti, presso le singole classi di ciascun plesso scolastico mediante il ritiro dei buoni pasti.

I pasti dovranno essere predisposti, cotti e consegnati freschi con esclusione assoluta di cibi precotti.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Comune di Randazzo, presso le seguenti Istituzioni scolastiche: Direzione Didattica “Don Lorenzo Milani” – Istituto Comprensivo Statale “Edmondo De Amicis”;

DURATA DEL CONTRATTO: L'appalto avrà inizio presuntivamente il 8 gennaio 2024 con durata fino al 29 febbraio 2024.

Qualora le somme disponibili dovessero risultare insufficienti a coprire il servizio fino alla data di scadenza del contratto l'Amministrazione si riserva di sospendere anticipatamente il servizio. In tal caso l'aggiudicataria non potrà avanzare alcuna richiesta risarcitoria di nessun genere.

L'erogazione del servizio dovrà essere garantita tutti i giorni della settimana dal lunedì al venerdì compreso.

Alla scadenza dell'appalto il rapporto contrattuale con il soggetto attuatore si risolverà automaticamente, fatta comunque salva la possibilità per l'Ente di disporre la modifica contrattuale ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

IMPORTO DELLA PROCEDURA: Il costo del servizio viene quantificato in € 66.550,00 oltre IVA al 4% e quindi per un importo complessivo di € 69.212,00 derivante dal prezzo unitario stimato congruo di un pasto – pari ad €. 5,50 oltre IVA (prezzo pasto giornaliero utenti), posto a base di gara - rapportato al numero dei pasti presuntivamente somministrabili nel periodo 8 gennaio – 29 febbraio 2024, indicato in n. 12.100.

Essendo di minima entità i costi per la sicurezza gli stessi sono già conteggiati nell'importo a base d'asta.

Il costo del servizio sarà quello risultante dalla gara e specificato nel contratto sottoscritto dall'impresa a seguito dell'aggiudicazione ad essa favorevole. Nel costo del servizio s'intendono interamente compensati dal Comune di Randazzo all'impresa tutti i servizi, le prestazioni del personale, le spese ed ogni altro onere espresso e non dalla presente lettera-invito e dal capitolato, inerente e conseguente ai servizi di cui trattasi.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA: L'affidamento del presente appalto avverrà mediante affidamento diretto tramite “Trattativa Diretta” sul MePA di Consip SpA, ai sensi dell'articolo art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Il costo del servizio sarà quello risultante dall'offerta e s'intendono interamente compensati dal Comune di Randazzo all'impresa tutti i servizi, le prestazioni del personale, le spese ed ogni altro onere espresso e non dal presente invito, inerente e conseguente al servizio di cui trattasi.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti di carattere generale:

- Regolare iscrizione alla Camera di Commercio, per la tipologia dei servizi oggetto dell'appalto;
- Assenza dei motivi di esclusione ex artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023.
- Abilitazione MePA di Consip, categoria servizi ristorazione scolastica.
I servizi rientrano nell'allegato IX del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti) e smi:
 - Servizi di mensa scolastica – codice CPV 55523100-3
 - Servizi di ristorazione scolastica – codice CPV 55524000-9
- ANTIMAFIA ISCRIZIONE IN WHITE LIST - L'art. 4-bis del decreto legge 8 aprile 2020, n. 23, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 giugno 2020, n. 40, ha aggiunto alle attività a rischio già previste dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 i servizi della ristorazione, gestione delle mense e catering (lettera i-ter).
Pertanto, si richiede anche il requisito di iscrizione, in corso di validità, nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (**c.d. " White List"**) della Prefettura competente territorialmente.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELL'OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione devono essere inviati per via telematica attraverso il Sistema MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005.

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- sono rilasciate ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;
- **devono essere rese e sottoscritte digitalmente dal Legale rappresentante**, in qualsiasi forma di partecipazione.

L'operatore economico partecipante dovrà fornire, postandoli sul MePa, i seguenti documenti:

- il presente invito-disciplinare firmato digitalmente, per accettazione, dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- il capitolato speciale d'appalto firmato digitalmente, per accettazione, dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- autodichiarazione sottoscritta resa ai sensi dell'art. 91, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, in conformità al modello di DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) approvato dalla Commissione Europea, recante in allegato la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore da compilare.
- PASSoe;

- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/00 e successive modifiche con le quali il legale rappresentante, assumendosene la piena responsabilità dichiara:
 - di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, attività: _____ provincia di iscrizione _____ numero di iscrizione _____ per la categoria oggetto dell'appalto;
 - Di essere abilitato sul MePA per i seguenti servizi: _____
 - Di essere/non essere in possesso del requisito di iscrizione dal _____, in corso di validità, nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (**c.d. " White List"**) della Prefettura competente territorialmente.
 - di applicare al personale in servizio il seguente contratto collettivo di lavoro della categoria a cui appartiene l'impresa: _____, nonché di attuare a favore dei lavoratori dipendenti dell'impresa, incaricati alla conduzione del servizio, condizioni normative, retributive e assicurative non inferiori a quelle risultanti dal predetto contratto collettivo;
 - di non trovarsi in nessuna delle condizioni di causa di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
 - di non trovarsi in nessuna delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia) e in nessuna delle condizioni di cui all'art. 53 co. 16-ter del d.lgs. 165/2001;
 - di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica amministrazione ai sensi dell'articolo 32 ter e 32 quater del codice penale;
 - di essere in regola con gli obblighi previdenziali e assistenziali;
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- Dichiarazioni sostitutive – firmate digitalmente - rese ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 con le quali il concorrente attesta:
 - A)** di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nella presente lettera-disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto; di aver preso visione degli atti e della natura dell'appalto, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possano aver influito sulla determinazione della propria offerta, e di ogni altro elemento concernente la gara e di accettarli in pieno e senza riserve; di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta; di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta e di tener conto, nell'espletamento del servizio, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia;
 - B)** di essere a conoscenza e di accettare, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;

- C) che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i;
- D) di impegnarsi ad attuare, in favore dei propri dipendenti, condizioni economiche contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, ivi compreso il rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro e degli obblighi contributivi previdenziali, assistenziali e assicurativi sollevando la stazione appaltante da ogni responsabilità, di qualsiasi tipo, derivante dalla gestione del proprio personale dipendente;
- E) di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., al D.L. 187/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.
- F) di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel Protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" al quale il Comune di Randazzo ha aderito con delibera n. 61 del 11/05/2012 pubblicata e prelevabile sul sito del Comune di Randazzo al seguente link: http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/sicilia/randazzo/110_ban_gar_con/020_att_amm_agg_pro/2019/Documenti_1559549543654/1559549546777_14.delibera_n.61_del_11.05.2012.pdf
- G) di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
- H) l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
- I) di non avere nulla a pretendere nei confronti della Stazione Appaltante nell'eventualità in cui per qualsiasi motivo non si dovesse procedere all'affidamento;
- J) di impegnarsi ad impiegare personale in conformità al Capitolato Speciale d'Appalto;
- K) di accettare l'esecuzione anticipata della prestazione, sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art.50, comma 6, del D.Lgs. 36/2023;
- L) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del D. lgs 165/2001;
- M) indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC

Per l'offerta economica, l'operatore economico partecipante dovrà avvalersi del modello presente sulla piattaforma del MePa.

Non sarà ammessa alcuna offerta di importo pari o superiore rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta.

L'offerta economica deve essere formulata in base a calcoli di propria convenienza, tenendo conto di tutto quanto previsto dagli atti di gara e di tutti i costi necessari allo svolgimento di quanto richiesto.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6, del D.Lgs. 36/23, l'aggiudicazione dell'appalto non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la

stipulazione del contratto.

Si precisa altresì che, con l'invio della propria offerta, l'operatore economico accetta tutte le Condizioni particolari di contratto previste dalla Stazione appaltante con il presente documento, senza alcuna eccezione.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, comma 1, lett. a) e b) del nuovo Codice degli appalti.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente il termine di cinque giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

La stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

- PASSoe

L'operatore economico deve acquisire il "PASSoe", rilasciato dalla banca dati dell'ANAC e, nello specifico, mediante il FVOE.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'OE di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti. Esso consente la corretta identificazione del concorrente e, qualora lo stesso si presenti in forma aggregata, di tutti i soggetti che lo compongono.

Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa dà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui al citato art. 101 del codice, da parte della stazione appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine all'uopo assegnato.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni effettuate dalla stazione appaltante avvengono tramite il sistema mediante l'area "Comunicazioni". Dette comunicazioni saranno trasmesse anche all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente.

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà, nei confronti dell'aggiudicatario, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, come sancito dalla Delibera ANAC n. 464/2022.

ONERI A CARICO DELL'APPALTO DELL'AGGIUDICATARIO E MODALITA' DI ESECUZIONE

L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatta e della puntuale esecuzione dell'appalto; lo stesso dovrà adempiere a quanto richiesto a regola d'arte e comunque nel rispetto della diligenza professionale ex art. 1176, comma 2, del codice civile.

L'Aggiudicatario è responsabile dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso.

L'Aggiudicatario è tenuto altresì ad osservare e far rispettare tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia, che dichiara di ben conoscere ed accettare integralmente, con particolare riferimento:

- a) Codice Civile – libro IV, titolo III, capo VII “Dell'appalto”, artt. 1655-1677;
- b) Codice Civile, in merito alla responsabilità civile verso terzi;
- c) D.P.R. 28.12.2000, 445, “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- d) Legge 30.6.2003 n.196 (tutela della privacy);
- e) al Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.;
- f) alle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Il precedente elenco riportato è da considerare esemplificativo e pertanto non esaustivo; l'Aggiudicatario è, comunque, tenuto al rispetto di tutte le leggi e/o regolamenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati all'espletamento della procedura del presente appalto.

L'Aggiudicatario è altresì tenuto a collaborare ed a fornire tutta la documentazione che la Stazione Appaltante ritenesse necessaria per le verifiche dell'attività svolta per l'esecuzione dei servizi richiesti.

La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Aggiudicatario, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente documento.

Qualora, nell'erogazione del servizio/fornitura di cui al presente documento, l'Aggiudicatario dovesse provocare danni, anche a causa di forza maggiore, a persone e/o cose, o a terzi, sarà ritenuto unico responsabile dei danni stessi, sollevando in questo modo il Comune di Randazzo da ogni responsabilità.

Resta a carico dell'Aggiudicatario il completo risarcimento dei danni arrecati, senza diritto di rivalsa.

Con la sottoscrizione del presente documento, l'Aggiudicatario dichiara espressamente di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei propri lavoratori dipendenti e collaboratori.

L'Aggiudicatario, sottoscrivendo per integrale accettazione del presente documento, dichiara espressamente di essere legittimato alla erogazione di tutti i servizi oggetto del presente appalto.

L'Aggiudicatario, con riferimento al presente documento che regola l'appalto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, ai sensi dell'Art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R.

L'Aggiudicatario dovrà comunicare alla Stazione appaltante qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale dell'Impresa indicando il motivo della variazione (cessione dell'azienda, fusione, trasformazione ecc..). La Stazione appaltante non si assume alcuna

responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo della comunicazione stessa.

FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CORRISPETTIVI

Il corrispettivo verrà liquidato dal Comune all'affidatario su presentazione di regolare fatturazione elettronica mensile, dopo aver riscontrato la fattura in relazione al servizio svolto, effettuato le verifiche in ordine all'esatta applicazione del prezzo di aggiudicazione e del numero di pasti erogati, acquisito il D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva).

Ciascuna fattura emessa dovrà contenere il riferimento al presente Contratto, il codice CIG.

La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora il D.U.R.C. non sia regolare (fino al permanere di tale irregolarità).

In nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'aggiudicatario potrà sospendere la prestazione del servizio e, comunque, delle attività previste nel Contratto; qualora l'aggiudicatario si rendesse inadempiente a tale obbligo, la Stazione appaltante potrà risolvere di diritto il contratto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a.r., fermo restando il risarcimento degli eventuali danni.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. relativa alla "tracciabilità dei flussi finanziari", l'Aggiudicatario:

- si assume, a pena di nullità assoluta degli eventuali rapporti contrattuali da porre in essere, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- si impegna, in relazione all'Art. 3 della Legge suddetta, a fornire gli estremi del conto corrente dedicato e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad agire sul conto corrente de quo;
- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante di qualsiasi variazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o delle persone delegate ad operare su di essi trasmettendo i dati previsti dalla legge;
- è consapevole che l'eventuale rapporto contrattuale posto in essere, verrà risolto automaticamente qualora le transazioni relative ad esso siano state eseguite senza avvalersi di Istituti di Credito o della società Poste Italiane SpA.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla Prefettura, Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Catania, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Codice Identificativo di Gara attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione, già Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi) per la procedura in oggetto è:

A04324B9AC

NORME DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale a tutti gli atti e documenti che disciplinano l'Abilitazione, la

registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico, alla procedura di Trattativa Diretta, nonché alla normativa vigente in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) ed al Codice Civile.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'Art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è il Sig. Francesco Giardina.

FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie derivanti dalla presente gara sarà competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia con sede in Catania.

Per le controversie inerenti l'esecuzione del contratto sarà competente il Tribunale Ordinario del Foro di Catania.

Nota Bene: il presente documento, che forma parte integrante del Contratto, dovrà essere sottoscritto digitalmente, per totale accettazione, dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato di poteri di rappresentanza specifici ed inviati tramite la piattaforma MePA.

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs. n. 39/1993)*



IL CAPO SETTORE
Francesco Giardina